
Newsletter CORE : retour sur l'enquête chercheurs

À partir de Équipe CORE <support-core@centralesupelec.fr>

Date Mar 13/12/2022 17:52

À Margot Roussat <margot.roussat@centralesupelec.fr>



CORE

13 décembre 2022

Retour sur l'enquête chercheur

Suite à la dernière enquête chercheur, nous avons constaté parmi vos réponses des questions ou difficultés récurrentes. Nous en avons fait une synthèse et nous vous apportons dans cette newsletter les compléments d'informations dont vous avez besoin.

Impression

3 méthodes d'impression :

- Impression depuis un pc
- Depuis un mail : ici seul le format pdf est supporté
- Depuis Printweb

Avant la première impression : appairage avec l'imprimante

Lors de la première utilisation du photocopieur vous devez appairer votre badge comme indiqué sur la page MyCS.

En cas d'oubli de votre badge, vous pouvez toujours utiliser le photocopieur en rentrant votre code photocopieur présent dans **mon compte**. (Menu/Services Numériques/Impression)

Configuration par défaut des imprimantes

Pour des gestes éco-responsables :

- Les impressions une fois envoyées au serveur d'impression ne sont pas automatiquement imprimées. Elles nécessitent que vous validiez l'impression sur le copieur, ce qui vous permet : de choisir votre imprimante et ainsi limiter les impressions lancées et non récupérées.

- Par défaut le tirage sera en N&B et en recto verso. Vous avez cependant la possibilité de modifier ces paramètres pour un document en allant dans "options" sur l'imprimante.
- Il est également possible d'utiliser la fonction agrafe écologique (voir le livret d'utilisation du copieur, ci-dessous)
- Les demandes d'impressions sont stockées dans la file d'attente du serveur pendant 48h. Au-delà, elles sont supprimées, vous devrez les relancer.

Plus d'infos sur l'impression

Réseau

Le WiFi

Un tutoriel est disponible sur MyCS, pour se connecter au WiFi aussi bien sur pc que sur téléphone portable (iOS, Android)

En cas de problème, contacter support.core@centralesupelec.fr

Plus d'infos sur le WiFi

Le VPN

Pour accéder à certaines applications de l'École ou ressources de votre laboratoire, vous devez vous connecter à travers le VPN.

Sur site, certaines applications métier nécessitent de passer par le VPN : Clients lourds Sifac et Notilus, MyAdmin,...

En télétravail, avec le VPN vous pouvez lancer vos demandes d'impression ou vous connecter aux services (Intranet,...) ou serveurs de votre laboratoire.

Comment faire ma demande ?

Vous pouvez prendre rendez-vous pour créer ou pour renouveler de votre certificat VPN par [Calendly](#)

Plus d'infos sur le VPN

Salles

Planning et réservation des salles

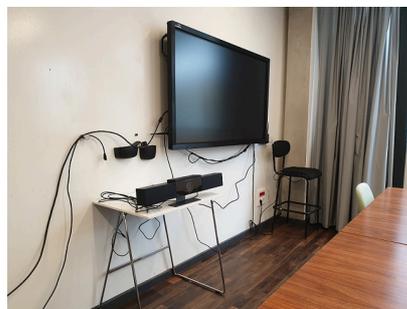
L'outil de réservation des salles s'appelle [Résa](#). Il vous permet de voir la disponibilité d'une salle et de la réserver.

Accéder à Résa

Salles Polycom

Les salles équipées d'une barre Polycom vous permettent de profiter pour vos réunions Teams d'une caméra, d'un micro et d'un haut-parleur de bonne qualité en branchant simplement le câble USB à votre pc portable.

Pour effectuer des recherches de disponibilité de salle plus efficace vous pouvez utiliser **Plannings** et créer des favoris de salle (**tutoriel**) qui vous permettrons de gagner du temps d'une fois sur l'autre.



Accéder à Plannings

Les demandes de formation ou de tests avec l'équipe CORE doivent être faite 48h avant par mail à support.core@centralesupelec.fr.

Liste des salles Polycom et infos

Cordialement, l'équipe CORE

Pour toute question ou suggestion, contactez : support-core@centralesupelec.fr

© 2022 Société, Inc. Tous droits réservés.
CentraleSupélec, 3 Rue Joliot Curie, 91190 Gif-sur-Yvette, FRANCE
[Annuler l'abonnement](#)