

---

## Installation d'« imprimante\_CS » sous Windows 10

CentraleSupelec

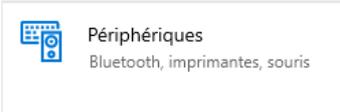
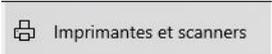
---

***Si votre poste est géré par la DISI, l'imprimante « imprimante\_CS » est déjà installée sur votre poste. Cette procédure ne vous est pas utile.***

**Si votre poste n'est PAS géré par la DISI :**

- Vous devez y installer l'imprimante (droit administrateur exigé)

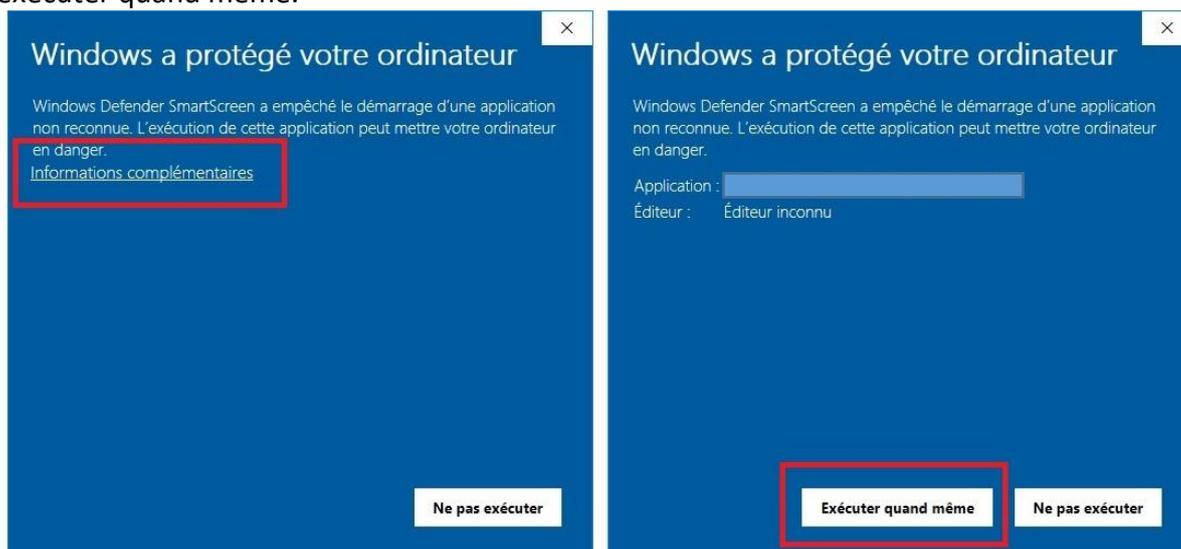
### Etape 1

Allez dans  Puis  et   
Supprimer l'imprimante « CS Centralesupelec » si elle est présente.

### Etape 2

Un exécutable doit être lancé pour permettre l'installation de l'imprimante en LPR (sans authentification Windows), tout en permettant de spécifier le nom de l'utilisateur.

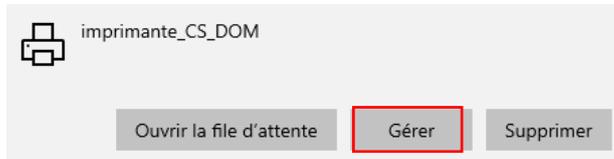
- Téléchargez [uniFLOW SecurePrint Windows autonome Canon Gen pcl6 plus v202.exe](#)
- Lancez l'installation  
Si les fenêtres suivantes apparaissent, cliquez sur info complémentaires, puis faire exécuter quand même.



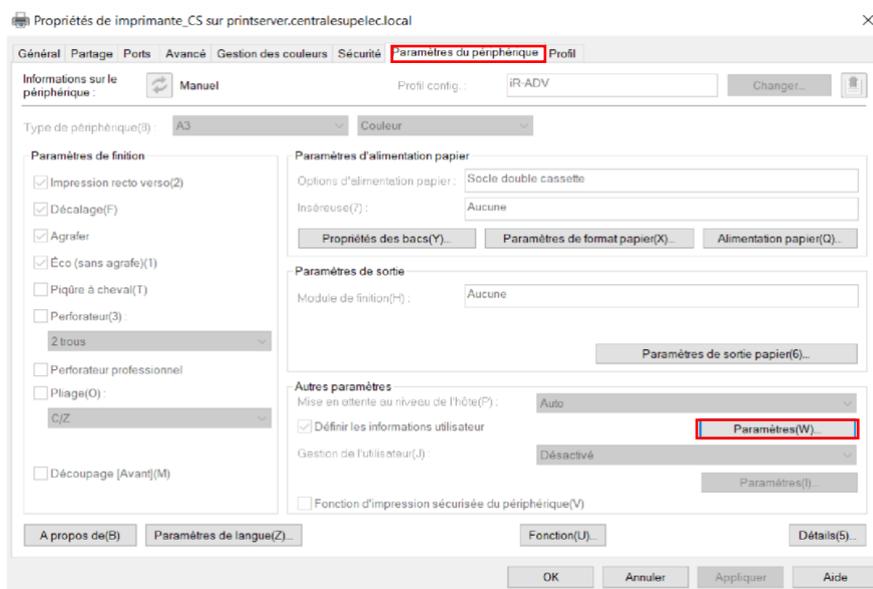
Une fenêtre DOS avec un fond noir s'ouvrira, attendre qu'elle se referme.

### Etape 3

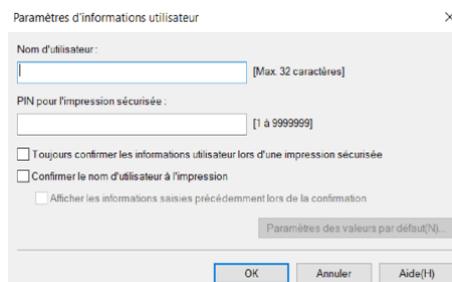
- Après avoir fini d'exécuter l'installation, vous trouverez dans la page Imprimante et scanner ( voir étape 1) → imprimante\_CS\_DOM.



- Cliquez dessus, puis sur **gérer** et propriétés de l'imprimante.
- Allez dans l'onglet **paramètres du périphérique**, ensuite cliquez sur :  
**"paramètres W"**



- Renseigner ensuite dans ces **paramètres W** votre **login court** CentraleSupélec indiqué sur <https://moncompte.centralesupelec.fr/people/me/codeaccs>
- Puis votre code PIN (4 chiffres) fourni sur :  
<https://moncompte.centralesupelec.fr/people/me/printCanon>



- Valider ces changements de paramètres en cliquant sur Appliquer et OK.

### NB :

Il faudra sélectionner une première fois cette imprimante dans vos applications (Word, excel ou autre), pour qu'elle sera automatiquement utilisée par défaut.