



Mise en place d'un outil de ticket

(English version below)

Soucieux de vous accompagner le plus efficacement possible dans toutes vos demandes, nous mettons en place un outil de ticket.

A partir du lundi 13 septembre, dès lors que vous enverrez un mail à l'adresse support.dpiet@listes.centralesupelec.fr, vous recevrez un mail automatique avec votre numéro de ticket pour le suivi de la demande.

Au quotidien, cet outil vous permettra de :

- Suivre vos demandes et les centraliser
 - Une facilité de contact
 - Une rapidité de réponse

Et pour nous :

- Une meilleure prise en charge
- Une plus grande rapidité de traitement
- Un suivi approfondi ainsi qu'une traçabilité renforcée de vos demandes

Pour votre information, avec ce nouvel outil :

1 demande = 1 numéro de suivi

Il n'est donc pas nécessaire de doubler en mettant en copie l'adresse support.dpiet@listes.centralesupelec.fr

Nous restons à votre disposition pour toutes questions.

L'ensemble des équipes de la DPIET,
Direction du Patrimoine Immobilier et de l'Environnement du Travail

Implementation of a ticketing tool

In order to support you as efficiently as possible in all your requests, we are setting up a ticket tool.

From Monday 13 September, as soon as you send an email to support.dpiet@listes.centralesupelec.fr, you will receive an automatic email with your ticket number for the follow-up of the request.

On a daily basis, this tool will allow you to :

- Track your requests and centralise them
 - Ease of contact
 - Quick response

And for us:

- A better handling of your requests
 - Faster processing
- In-depth follow-up and enhanced traceability of your requests

For your information, with this new tool :

1 request = 1 tracking number

It is therefore not necessary to duplicate by copying the address support.dpiet@listes.centralesupelec.fr,

We remain at your disposal for any questions.

All DPIET teams,
Department of Heritage and Property Management