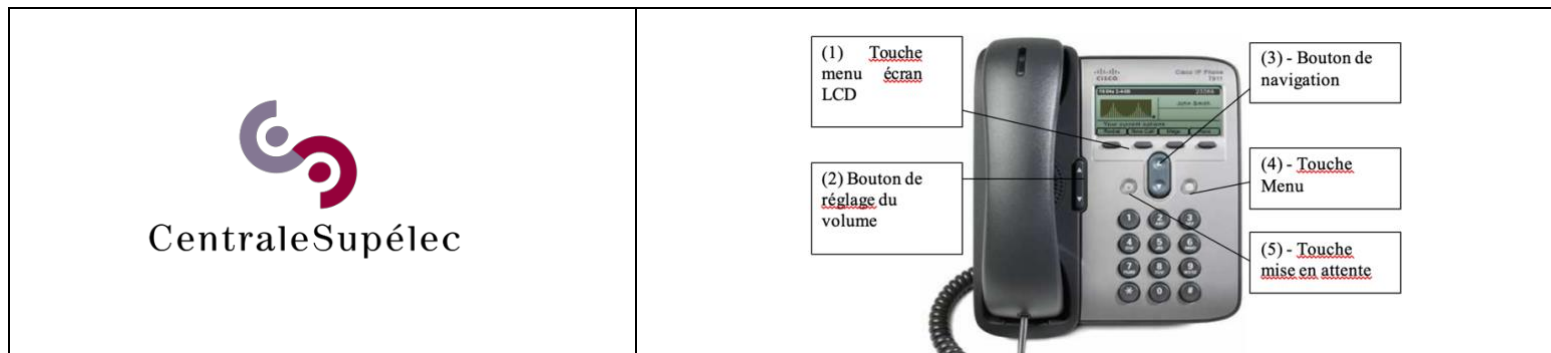


# UTILISATION DU TELEPHONE CISCO 7911



<p><b>Comment établir une communication ?</b> Plusieurs solutions peuvent être utilisées :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Décrocher le combiné puis composer le numéro</li> <li>Entrer le numéro, puis décrocher le combiné, ou bien appuyer sur la touche <i>composer</i> (1)</li> <li>Appuyer sur la touche <i>NvAppel</i> (1), composer le numéro, puis décrocher le combiné</li> </ol> <p><b>Comment consulter sa messagerie ?</b> Si une messagerie a été activée sur votre ligne, la touche message (1) permet d'accéder, entre autres, à l'écoute des messages et à la configuration de la messagerie</p>	<p><b>Comment mettre un appel en attente ?</b> Appuyer sur la touche <i>mise en attente</i> (5). Pour reprendre l'appel, appuyer de nouveau sur cette touche. Lorsqu'un appel est en attente, vous pouvez passer ou recevoir un deuxième appel.</p>	<p><b>Comment ajuster le volume lors d'un appel ?</b> Lorsque le combiné est décroché, appuyer sur les flèches du haut ou du bas du bouton <i>volume</i> (2).</p> <p><b>Comment ajuster le volume de la sonnerie ?</b> Lorsque le combiné est raccroché, appuyer sur les flèches du haut ou du bas du bouton <i>volume</i> (2).</p>	<p><b>Utilisation du haut-parleur</b> Il est possible d'utiliser le haut-parleur pour écouter un appel. (Il n'y a pas de micro, il faut utiliser le combiné) Activation du haut-parleur Pendant un appel, presser sur la touche <i>Eecol</i> (1). Désactivation du haut-parleur Pendant un appel, presser sur la touche <i>Eclnact</i> (1).</p>	<p><b>Comment visualiser les appels en absence ?</b> Appuyer sur le bouton menu (4). A l'aide du bouton de navigation (3), sélectionner le menu « répertoires » (choix 2), puis sélectionner le menu « appels en absence ». De même, vous pouvez consulter les appels reçus et les numéros composés. Il est également possible de composer le numéro sélectionné ou de supprimer les entrées</p>
<p><b>Comment transférer un appel ?</b> Durant un appel, appuyer sur la touche <i>trnsfer</i> (1), l'appel reçu est placé en attente. Il faut alors composer le numéro du correspondant vers lequel vous désirez transférer l'appel puis appuyer à nouveau sur la touche <i>trnsfer</i> ou raccrocher</p>	<p><b>Comment transférer tous les appels entrant vers un autre numéro ?</b> Appuyer sur la touche <i>RenvTt</i> (1), puis entrer le numéro vers lequel vous souhaitez transférer les appels. Le numéro vers lequel les appels sont transférés s'affiche alors en bas de l'écran LCD. Pour supprimer le transfert automatique, appuyer sur la touche <i>RenvTt</i> (1).</p>	<p><b>Comment mettre en place une conférence téléphonique</b> (4 personnes maxi) Pendant le premier appel, appuyer sur la touche <i>autres</i> (1), puis sur la touche <i>conf</i>. Entrer ensuite les autres numéros puis appuyer sur la touche <i>conf</i> après chaque numéro.</p>	<p><b>Comment intercepter la communication d'un téléphone voisin ?</b> <b>Les deux téléphones doivent appartenir à un même groupe d'interception.</b> Lorsque qu'un téléphone de votre groupe sonne, appuyer sur la touche <i>Intrcpt</i> (1) votre téléphone se met à sonner vous pouvez maintenant décrocher votre combiné.</p>	<p><b>Restrictions et demandes :</b></p> <p><b>L'accès international :</b> → Une demande du responsable de service est obligatoirement émise par mail à <a href="mailto:informatique@centralesupelec.fr">informatique@centralesupelec.fr</a></p> <p><b>Demande ou changement de numéro :</b> → Ecrire à <a href="mailto:informatique@centralesupelec.fr">informatique@centralesupelec.fr</a></p> <p><b>Je change de bureau :</b> → Les téléphones sont paramétrés pour fonctionner sur n'importe quelle prise des bâtiments Bouygues et Eiffel Il suffit donc de le déménager avec vos affaires et de le rebrancher dans votre nouveau bureau <b>Le numéro est conservé</b></p>